

SOLICITUD DE CITAS PARA ATENCIÓN EN VENTANILLAS DE LA USO

1. Ingresar al Portal Electrónico de la Unidad de Servicios a Operadores del Viceministerio de Transportes: <https://sionet.oopp.gob.bo>

Seleccionar la Opción “**CITAS**” donde señala la flecha de color amarillo.

SERVICIOS PÚBLICOS EN LÍNEA

La Unidad de Servicios a Operadores dependiente del Viceministerio de Transportes del Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda, dentro del proceso de optimización y modernización tecnológica pone a su disposición los siguientes servicios en línea:

Consultas

- Seguimiento de Trámite
- Vehículos Habilitados
- ODECO

Transporte Terrestre

- Permisos Complementarios (Registro de Vehículos)
- Documentos de Idoneidad (Solicitud)
- Registro de Operadores (Terrestre Internacional y Tarjetas de Operación)
- Registro - Emplaque Remolques / Semirremolques
- Permisos Ocasionales
- GOMET
- Faxes Internacionales (Recibidos)

Construcción

- Empresas Constructoras

Matrícula de Comercio

- Actualización de Matrícula de Comercio

Apostilla

- Solicitud de Apostilla

Solicitud de Citas

- Citas

Documentos Digitales

Nombre del Documento	Leer
Acta de reunión Bilateral Bolivia - Argentina 14 y 15 de Agosto de 2019	
Resolución Ministerial N° 328 Reglamento para la otorgación de Rutas y Frecuencias Internacionales	
Acta de reunión Bilateral Brasil-Bolivia 11 y 12 de Abril de 2019	
Acta de reunión Bilateral Argentina-Bolivia 19 y 20 de Abril de 2018	
Acta de reunión Bilateral Perú-Bolivia 17 y 18 de Agosto de 2017	
Acta de reunión Bilateral Brasil-Bolivia 13 y 14 de Julio de 2017	
Acta de reunión Bilateral Bolivia-Brasil 12 y 13 de Abril de 2017	
Acta de reunión Bilateral Bolivia-Argentina 05 y 06 de Mayo de 2016	
Acta de reunión Bilateral Bolivia-Perú 12 y 13 de Mayo de 2016	
Control Combustible Bilateral Bolivia-Perú 11 de Mayo de 2016	
Acta de reunión Bilateral Bolivia-Chile 12 y 13 de Mayo de 1997	
Formulario de Legalización de Documentos	

CREAR USUARIO

Registrar

El sistema mostrará el mensaje, que hace referencia que solamente debe solicitar una Cita de acuerdo al día permitido para circulación, de acuerdo a la terminación del número de su Cédula de Identidad. No se atenderá en ventanilla si no corresponde. Haga clic en Acertar.

IMPORTANTE!!!

TOMAR EN CUENTA QUE SOLAMENTE SE DEBE SOLICITAR CITA, PARA EL DÍA ASIGNADO DE CIRCULACIÓN PERSONAL DE ACUERDO A LA TERMINACIÓN DEL NÚMERO DE SU CÉDULA DE IDENTIDAD.

NO SE ATENDERÁ EN VENTANILLA DE LA USO SI NO LE CORRESPONDE!!!

Aceptar


Deberá completar la información que el sistema solicitará:

- Número de Cédula de Identidad.
- El código capcha.

RESERVAS DE CITAS - VENTANILLAS DE LA USO

Datos para la cita

Número de Cédula de Identidad *



Digite el Texto *

Ayuda


Puede solicitar una Cita para ser atendido en ventanilla de la Unidad de Servicios a Operadores del Viceministerio de Transportes. Deberá asistir en la **fecha y hora** asignada por sistema, portando la ficha (impresa o en formato digital en su teléfono móvil) y la documentación respectiva para realizar su trámite.

Pasos:

1. Digite el número de **Cédula de Identidad** (C.I.) ejemplo: 123456, si la C.I. tiene complemento alfanumérico deberá incluir con guión medio como se muestra en el siguiente ejemplo: 123456-1H. En ninguno de los casos debe incluir el lugar donde fue expedida la C.I.
2. En el campo **Digite el Texto** debe ingresar el texto que se muestra en la imagen.
3. Presionar en el Botón **Iniciar Solicitud**.

2. Una vez ingresado en el módulo de solicitud de Citas, deberá hacer clic en la opción de Ventanillas, según sea su necesidad.

NO OLVIDE **IMPRIMIR O GUARDAR EN DIGITAL** LA FICHA DE LA CITA. ASISTIR EN LA FECHA INDICADA, 10 MINUTOS ANTES DE LA HORA FIJADA.



TOMAR EN CUENTA QUE SOLAMENTE SE DEBE SOLICITAR CITA, PARA EL DÍA ASIGNADO DE CIRCULACIÓN PERSONAL DE ACUERDO A LA TERMINACIÓN DEL NÚMERO DE SU CÉDULA DE IDENTIDAD.

NO SE ATENDERÁ EN VENTANILLA DE LA USO SI NO LE CORRESPONDE.

FECHA DE LA CITA:

VENTANILLA 1

INGRESAR: TODO TIPO DE TRÁMITES
REGOGER: LEGALIZACIONES

VENTANILLA 2

INGRESAR: TODO TIPO DE TRÁMITES
REGOGER: DOCUMENTOS VARIOS

VENTANILLA 3

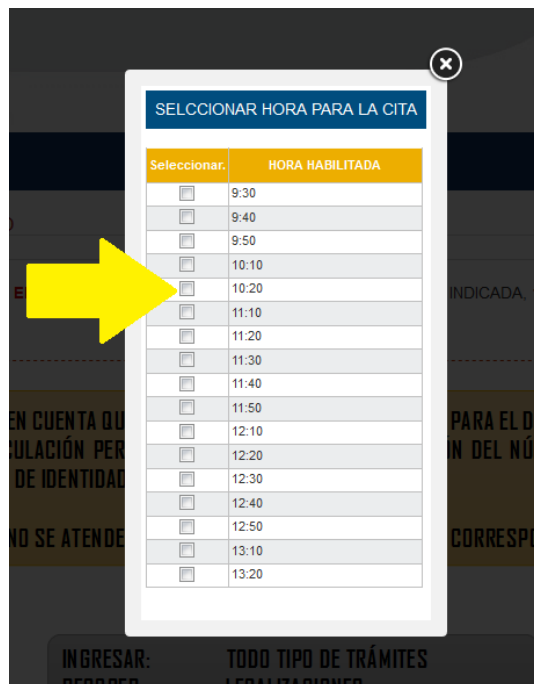
REGOGER: OCASIONALES-IDONEIDAD-CONSTRUCTORAS
-CIRCUITO CERRADO-TARJETAS DE OPERACIÓN

3. De acuerdo a la Ventanilla seleccionada, el sistema verificará la disponibilidad de horas, asimismo evitará que solicite una hora en la cual ya tenga programada cita en otra ventanilla.

Mostrará los tipos de usuarios para obtener una cita, haga clic en el que corresponda, recuerde que en ventanilla solicitarán documentación de respaldo.



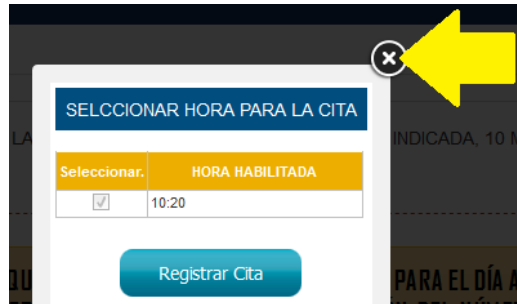
En pantalla se mostrarán las horas disponibles para la Ventanilla, seleccione la hora que usted considere conveniente para sus actividades. Fecha de cita.



El sistema mostrará la hora seleccionada y aguardará que “Registre la Cita”, si la hora es la correcta para usted haga clic en el botón **Registrar Cita**.



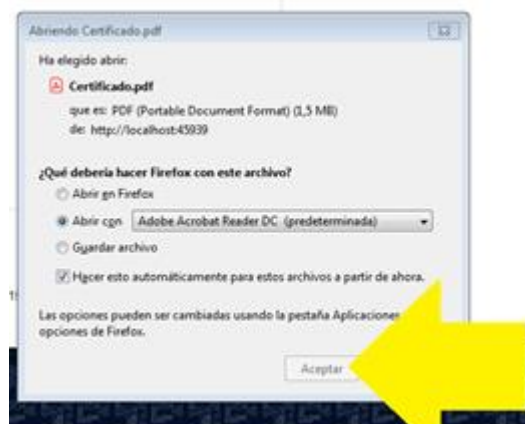
Si prefiere cambiar la hora antes de registrar la Cita, haga clic en la X para volver seleccionar la Ventanilla y elegir nuevamente la hora.



- Una vez registrada la Cita, el sistema mostrará el panel de impresión, donde se mostrarán todas las solicitudes del día, en la parte superior (primera fila) se mostrará la última solicitud de cita. Para imprimir la ficha de la Cita haga clic en el ícono en forma de impresora.

	Fecha de Cita	Hora de la Cita	Ventanilla	Solicitante	C.I.
	28/07/2020	10:20	Ventanilla 2	NO ES REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO	3714960
	28/07/2020	11:00	Ventanilla 2	NO ES REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO	3714960
	28/07/2020	10:00	Ventanilla 2	NO ES REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO	3714960
	28/07/2020	13:00	Ventanilla 1	NO ES REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO	3714960
	28/07/2020	10:30	Ventanilla 1	NO ES REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO	3714960

El sistema mostrará la ventana de diálogo para descargar documentos, haga clic en el botón **Aceptar**. Se recomienda imprimir la ficha de la Cita para presentarla en Ventanilla.



- Posteriormente se descargará la ficha de registro, misma que puede ser impresa o guardada en digital, para su posterior presentación en la correspondiente Ventanilla.



ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS Y VIVIENDA
VICEMINISTERIO DE TRANSPORTES



**REGISTRO DE CITA
PARA ATENCIÓN EN VENTANILLA DE LA USO**

02075R7

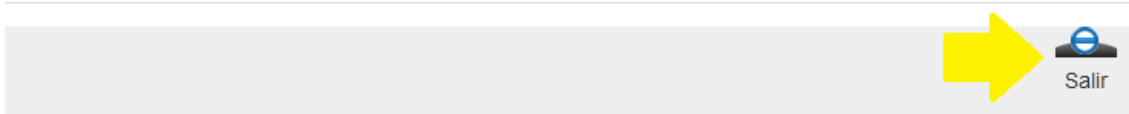
VENTANILLA 2: Ingreso/Documentación
 CÓDIGO DE CITA: 02075R7
 FECHA DE CITA: 28/07/2020
 HORA DE CITA: 10:20 a.m.
 SOLICITADO POR: NO ES REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO
 NRO. DE CI: 3714960

Fecha de Impresión: 28/07/2020 07:15:44
 Nota: Se recomienda estar 5 minutos antes de la hora fijada para su Cita. Si no está a la hora indicada perderá la Cita sin lugar a reclamos.





Se recomienda que se encuentre presente 5 minutos antes de la hora programada para su Cita, si no está presente a la hora indicada no será atendido.

- Para salir del módulo de registro de Citas, haga clic en el ícono con la palabra Salir.



Impresión de Citas

	Fecha de Cita	Hora de la Cita	Ventanilla	Solicitante	C.I.
	28/07/2020	10:20	Ventanilla 2	NO ES REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO	3714960
	28/07/2020	11:00	Ventanilla 2	NO ES REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO	3714960

- Si no logró imprimir la ficha de la cita después de registrar la solicitud de la Cita, puede ingresar al historial de solicitudes de fichas por fecha.

Ingrese la fecha de la cita programada y haga clic en el botón **Imprimir Cita**.

NO OLVIDE **IMPRIMIR O GUARDAR EN DIGITAL** LA FICHA DE LA CITA. ASISTIR EN LA FECHA INDICADA, 10 MINUTOS ANTES DE LA HORA FIJADA.



TOMAR EN CUENTA QUE SOLAMENTE SE DEBE SOLICITAR CITA, PARA EL DÍA ASIGNADO DE CIRCULACIÓN PERSONAL DE ACUERDO A LA TERMINACIÓN DEL NÚMERO DE SU CÉDULA DE IDENTIDAD.

NO SE ATENDERÁ EN VENTANILLA DE LA USO SI NO LE CORRESPONDE.

FECHA DE LA CITA:



VENTANILLA 1

**INGRESAR: TODO TIPO DE TRÁMITES
REGOGER: LEGALIZACIONES**

VENTANILLA 2

**INGRESAR: TODO TIPO DE TRÁMITES
REGOGER: DOCUMENTOS VARIOS**